# КГКП «Успенский аграрно-технический колледж»

|  |  |
| --- | --- |
| «Рассмотрено»  на заседании ЦМК  профессионального цикла  Протокол №2  «20» 10. 2021 г. | «Утверждено»  на заседании методического совета  Протокол №2  «28» октября 2022 г. |

# Положение о дипломном проектировании

**1 Общие положения**

* 1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании», «Типовыми правилами деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы технического и профессионального образования», утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 17 мая 2013 года № 499; «Типовыми правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в организациях технического и профессионального, послесреднего образования», утвержденными Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года № 125.
  2. Целью данного положения является установление общих требований, предъявляемых к дипломным проектам.
  3. Дипломный проект является письменной выпускной работой, которая выполняется на заключительном этапе обучения, если это предусмотрено рабочим учебным планом образовательной программы.
  4. Целью выполнения дипломного проекта является:
     1. систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков по специальности и применение их при решении конкретных научных, технических, экономических и производственных задач;
     2. развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой научного исследования и экспериментирования при решении разрабатываемых проблем и вопросов;
     3. выяснение подготовленности студента к самостоятельной работе в условиях современного производства, науки, техники, а также уровня его профессиональной компетенции.
  5. Дипломный проект представляет обобщение результатов самостоятельного изучения и исследования актуальной проблемы конкретной специальности.
  6. Дипломный проект выполняется под руководством руководителя дипломного проекта и должен отвечать одному из следующих требований:
     1. обобщение результатов исследований, проектных решений, проведенных учеными, аналитиками, практиками: инженерами, конструкторами, менеджерами, экономистами;
     2. содержать научно обоснованные теоретические выводы по исследуемому объекту;
     3. содержать научно обоснованные результаты, использование которых обеспечивает решение конкретной задачи.
  7. Реальными следует считать дипломные проекты, выполненные по заказу предприятий, организаций и учитывающие реальные нужды производства или изготовление действующих макетов или программных продуктов для учебных аудиторий и лабораторий колледжа. Реальный дипломный проект – это самостоятельная и логически завершенная работа, связанная с решением научно-практической задачи либо технический проект, посвященный решению проектно-конструкторской или практической задачи, соответствующей избранной специальности. Практическая значимость реального дипломного проекта, обеспечивает связь с практикой, развивает творческие и профессиональные способности студентов, укрепляет отношения учебного заведения с базовыми предприятиями, улучшает и совершенствует материально-техническую базу колледжа.
  8. За все материалы, изложенные в реальном дипломном проекте, принятые решения и за точность всех данных ответственность несет непосредственно студент – автор реального дипломного проекта.

# 2 Требования к тематике дипломного проекта

* 1. Тематика дипломного проекта должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки и техники и по своему содержанию отвечать требованиям, изложенным в п. 1.5.
  2. Тематика дипломных проектов должна соответствовать специальности и профилю подготовки специалистов.
  3. Тематику дипломных проектов разрабатывают преподаватели цикловой методической комиссии, являющиеся руководителями дипломного проектирования, совместно со специалистами предприятий и организаций.
  4. Тематика реальных дипломных проектов определяется с учетом возможностей и перспектив развития предприятий – баз производственной практики, по заданиям других предприятий, проектных организаций и фирм, а также на основе тематики научно-исследовательской работы студентов в период обучения.
  5. Закрепление за обучающимися темы дипломного проекта оформляется приказом директора колледжа не менее чем за 10 дней до начала преддипломной практики.

# 3. Требования к порядку написания дипломного проекта

* 1. Для написания дипломного проекта по представлению цикловой методической комиссии каждому обучающемуся назначается руководитель.
  2. Руководителями дипломных проектов назначаются наиболее опытные преподаватели данного колледжа, либо высококвалифицированные специалисты других организаций, область научных исследований которых соответствует профилю специальности обучающегося.
  3. Руководителями реального дипломного проекта могут быть также специалисты из других учреждений и предприятий.
  4. Руководитель дипломного проекта:

1. выдает индивидуальное задание для выполнения дипломного проекта;
2. рекомендует обучающемуся необходимую основную литературу, справочные и архивные материалы и другие источники по теме;
3. устанавливает расписание консультаций, при проведении которых осуществляет текущий контроль выполнения дипломного проекта;
4. устанавливает объем всех разделов дипломного проекта и координирует работу дипломника.
   1. Задание на дипломный проект содержит расчетно-конструкторские вопросы, вопросы технологий, экономики, организации производства, экологии и охраны труда, список рекомендованной литературы, перечень графического материала (таблиц, диаграмм, схем и др.).

Задание на дипломный проект утверждается заместителем директора по учебной работе с указанием срока завершения работы. Задание на дипломный проект подшивается в дипломный проект.

* 1. По представлению руководителя дипломного проекта, в случае необходимости, могут приглашаться консультанты по отдельным разделам дипломного проекта за счет времени, отведенного на руководство дипломным проектом.
  2. Консультантами могут назначаться наиболее опытные преподаватели, а также высококвалифицированные специалисты других организаций
  3. Цикловые методические комиссии до начала выполнения дипломного проекта должны разработать и обеспечить обучающихся методическими указаниями, в которых устанавливаются требования к дипломному проекту в соответствии с государственным общеобязательным стандартом технического и профессионального образования, Стандартом колледжа.
  4. Заведующий отделением устанавливает сроки периодического отчета студента по выполнению дипломного проекта. В эти сроки дипломник отчитывается перед руководителем и заведующим отделением, которые фиксируют степень готовности дипломного проекта и сообщают об этом заместителю директора по учебной работе.
  5. Дипломный проект выполняется на основе глубокого изучения литературы по специальности (учебников, учебных пособий, периодической литературы, лекционных курсов, журналов, в том числе на иностранных языках, нормативной литературы и др.).
  6. Каждый дипломный проект должен иметь в соответствии с заданием разработку отдельных перспективных теоретических или практических вопросов.

Например, на технических специальностях в дипломных проектах, кроме основной темы, должны получить освещение вопросы технологии, автоматизации и комплексной механизации производства, стандартизации, научной организации труда и управления производством и т.д. Каждый проект должен иметь соответствующее экономическое обоснование, а также разделы, посвященные вопросам охраны труда и промышленной экологии.

* 1. Основной текст дипломного проекта должен раскрывать творческий замысел, обоснование используемых методов исследования, принятые методы расчета и сами расчеты, описание проведенных экспериментов, их анализ и выводы по ним, технико-экономическое сравнение вариантов и при необходимости сопровождаться иллюстрациями, графиками, эскизами, диаграммами, схемами и т.д.
  2. Работа над дипломным проектом может выполняться обучающимся в колледже, а также на предприятии.

# 4 Содержание и структура дипломного проекта

* 1. По своему содержанию дипломный проект представляет собой научно-исследовательский проект, самостоятельно подготовленный обучающимся выпускного курса колледжа по конкретной специальности. Законченный дипломный проект состоит из:
     1. пояснительной записки;
     2. графической части (чертежи, схемы, графики и т.д.);
     3. отзыва руководителя проекта.
  2. Содержание реального дипломного проекта должно учитывать требования заказчика (предприятия или организации) включать в себя:
     1. обоснование актуальности темы, определение объекта, предмета и задач исследования на основе анализа научной литературы (в том числе периодических научных изданий) и с учетом актуальных потребностей практики;
     2. теоретическую и (или) экспериментальную части, включающие методологические основы, методы и средства исследования;
     3. прикладную составляющую, которая подтверждает достоверность полученных результатов и эффективность их использования, практическую значимость;
     4. анализ полученных результатов;
     5. выводы и рекомендации.
  3. Пояснительная записка должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 в соответствии с требованиями Стандарта предприятия (СТП).
  4. Графическая часть дипломного проекта выполняется в электронном виде (возможно с испрользованием системы автоматизированного проектирования «Компас 3D»). По формату, условными обозначениями, шрифтами и масштабу, чертежи должны соответствовать действующими ГОСТам.
  5. Структурными элементами дипломного проекта являются:
* титульный лист;
* отзыв;
* задание по выполнению дипломного проекта;
* содержание;
* введение;
* основная часть;
* список использованной литературы;
* приложения.
  1. Титульный лист является первой страницей дипломного проекта и служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа.

На титульном листе приводятся следующие сведения:

* наименование организации, где выполнен дипломный проект,
* наименование специальности;
* вид работы – дипломный проект,
* наименование темы дипломного проекта с указанием «на тему:…»,
* слева – слово «разработал студент группы…», справа напротив указывается фамилия и инициалы обучающегося,
* строкой ниже пишется «руководитель проекта» и указываются фамилия и инициалы руководителя,
* строкой ниже пишется «нормоконтроль» и указываются фамилия и инициалы ответственного за нормоконтроль,
* год.
  1. Содержание дипломного проекта включает введение, порядковые номера и наименования всех разделов, подразделов, список использованной литературы и наименования приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы дипломного проекта.
  2. Введение должно содержать обоснование актуальности темы дипломного проекта, научной новизны и практической значимости, оценку современного состояния решаемой научной проблемы, а также должны быть приведены цель, задачи и объект дипломного исследования, теоретическая и методологическая основа и практическая база написания дипломного проекта.
  3. В основной части дипломного проекта приводят данные, отражающие сущность, содержание, методику и основные результаты выполненной работы.

Основная часть дипломного проекта, как правило, делится на разделы и подразделы.

* 1. Список использованной литературы оформляется в соответствии с установленными требованиями к научным работам.
  2. В приложение включаются материалы, связанные с выполнением дипломного исследования, которые не нашли отражения в основной части.
  3. За принятые в дипломном проекте решения, точность и объективность всех данных ответственность несет обучающийся - автор дипломного проекта.

# Правила оформления дипломной работы (проекта)

* 1. Качество напечатанного текста и оформление иллюстраций, таблиц, распечаток с ПК должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения.
  2. Фамилии, названия учреждений, организаций, название изделий и другие имена собственные в дипломном проекте приводят на языке оригинала.
  3. Наименования структурных элементов дипломного проекта "Содержание", "Введение", "Список использованной литературы" служат заголовками структурных элементов работы.
  4. Дипломный проект следует делить на разделы и подразделы. Каждый раздел и подраздел должен содержать законченную информацию.
  5. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляют.
  6. Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц дипломного проекта.
  7. Разделы и подразделы дипломного проекта должны иметь нумерацию в соответствии с СТП колледжа.
  8. Чертежи, графики, диаграммы, схемы, иллюстрации, помещенные в дипломном проекте, должны соответствовать требованиям государственных стандартов Единой системы конструкторской документации (ЕСКД).
  9. Иллюстрации и рисунки должны иметь нумерацию и обозначаться в соответствии с ГОСТом колледжа.
  10. Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Оформление таблиц должно соответствовать СТП колледжа.
  11. Формулы и уравнения следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Написание и оформление формул должно соответствовать СТП колледжа.
  12. Ссылки на использованные источники следует приводить в соответствии с ГОСТом колледжа.
  13. Приложения оформляют в соответствии с СТП колледжа.

# Порядок представления на защиту дипломного проекта

* 1. Дипломный проект представляется для прохождения процедуры предзащиты.
  2. Процедура предзащиты дипломного проекта проводится с участием обучающихся и обязательным присутствием руководителя.
  3. Законченный дипломный проект, успешно прошедший предзащиту и оформленный в соответствии с установленными требованиями, подписывается обучающимся и представляется руководителю.
  4. Руководитель пишет письменный отзыв на дипломный проект.
  5. На основании этих материалов заместитель директора по учебной работе принимает окончательное решение по данному дипломному проекту, делая об этом соответствующую запись на его титульном листе.
  6. Защита дипломного проекта обучающегося проводится на русском языке.
  7. Защита дипломного проекта может осуществляться с использованием электронных ресурсов в виде мультимедийных презентаций на базе современных технических средств и достижений в области информационно- коммуникационных технологий.

# Порядок защиты дипломного проекта

* 1. Защита дипломного проекта проводится на открытом заседании аттестационной экзаменационной комиссии с участием не менее половины ее членов.

Защита дипломного проекта организуется в публичной форме, с присутствием обучающихся, ведущих преподавателей. На защиту могут быть приглашены также руководитель, представители организации, на базе которой проводилось дипломное исследование и другие заинтересованные лица.

* 1. Продолжительность защиты одной дипломной работы, как правило, не должна превышать 30 минут на одного обучающегося.
  2. Для защиты дипломного проекта обучающийся выступает с докладом перед аттестационной экзаменационной комиссией и присутствующими не более 10 минут.
  3. В обсуждении дипломного проекта могут принимать участие все присутствующие в форме вопросов.
  4. После обсуждения секретарь комиссии зачитывает отзыв (в случае присутствия руководитель может выступить лично) и рецензию. При наличии

замечаний в отзыве и/или рецензии студент должен дать аргументированное пояснение по их сути.

* 1. По результатам защиты дипломного проекта выставляется оценка по балльной системе.
  2. Результаты защиты дипломного проекта оформляются протоколом заседания аттестационной экзаменационной комиссии индивидуально по каждому студенту и объявляются в день их проведения.

# Порядок хранения дипломных проектов

* 1. Дипломные проекты после защиты передаются секретарем в архив колледжа по описи, утверждаемой заведующим отделением.
  2. Дипломные проекты хранятся в архиве колледжа 5 лет. По истечении этого срока производится списание дипломных проектов по акту комиссией, созданной приказом директора.
  3. Для оказания учебно-методической помощи, участия в конкурсе, внедрения в производство с разрешения заместителя директора по учебной работе, снимается копия дипломного проекта и передается заинтересованной стороне.